

BAŞVURU DİLEKÇESİ

(Ormancılık ve Orman Ürünleri Bürolarının Açılmasına İlişkin)

...../...../20..

TMMOB**ORMAN MÜHENDİSLERİ ODASI GENEL BAŞKANLIĞINA**

5531 Sayılı “Orman Mühendisliği, Orman Endüstri Mühendisliği ve Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği Hakkında Kanun” ve Kanununun 7 nci ve 14 üncü maddeleri uyarınca çıkarılan, “Ormancılık ve Orman ürünleri Bürolarının Kuruluş ve Çalışma Esasları Yönetmeliği” ve Tüzük hükümleri doğrultusunda, Yönetmeliğin 12 inci maddesinde yer alan⁽¹⁾..... açmak istiyorum.

İşyeri açabilmem için gerekli olan:

- 1) Mesleki ruhsat belgem ekte olup, çalışanlar listesine kaydımın yapılmasını,
- 2) İşe ve işyerime ait bildirim formu,
- 3) Adli sicil kayıt belgesi,
- 4) İşyerinin bağlı olduğu vergi dairesinden alınan vergi levhası,

Yukarıdaki belgeler dilekçemin ekindedir. Gerekli işlemin yapılmasını arz ederim.

EKLER ⁽²⁾:

- 1- Meslek ruhsatı belgesi,
- 2- Bildirim formu,
- 3- Adli sicil kayıt belgesi
- 4- Vergi levhası

Adı, Soyadı
(İmza)

KİMLİK VE ADRES BİLGİLERİ:

Adı Soyadı :

Oda sicil no :

Diploma Unvanı :

Yüksek Öğretim :

Kurumu Mez.Tarihi :

Mesleki unvanı :

Ruhsat tarih ve No :

Adresi :

İletişim kayıtları:

İş Tlf. :

GSM :

E-Posta :

Faks :

NOT: ⁽¹⁾ Bürolar yönetmeliğinin 12 nci maddesinde belirtilen bürolar veya ortaklık büroları veya şirket olarak hangisi açılacaksa onlar yazılacaktır.

⁽²⁾ Ortaklık bürosu veya şirket kurulmak istenmesi halinde ise; ortaklık bürosu kurulacaksa bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde belirtilen ortaklık sözleşmesinin noterden tasdikli bir örneği, şirket kurulacaksa şirket sözleşmesinin yayınlandığı Ticaret Sicil Gazetesinden bir nüshası eklenecektir

| SERBEST MESLEK MENSUPLUĞU/SERBEST YEMİNLİ MESLEK MENSUPLUĞU/BİLDİRİM FORMU (Ormancılık ve orman ürünleri büroları/Ortaklık büroları/Şirketlerin Odaya kayıt ve tescili için) | | | | | | | |
|---|-------------------------------|--|---|-------------------|--|--------------------------------|--|
| A) MESLEKİ KURULUŞA İLİŞKİN BİLGİLER | | | | | | | |
| 1- Kuruluşun Statüsü (Kişisel/Ortaklık/Şirket) | | | | | | | |
| 2- Kuruluşun Adı | | | | | | | |
| 3-Kurucusu/Kurucularının/ Ortakların; Adı, Soyadı ve Ruhsat bilgileri (Tarih ve No) | | | | | | | |
| 4- Sorumlu müdürün adı, soyadı, Mesleki ruhsat no | | | | | | | |
| 5- Kuruluş Tarihi | | 11-Kuruluşun tescil tarihi ve numarası | | | | | |
| 6- Kuruluş merkezi adresi | | 12-İşyeri telefonu | | | | | |
| | | 13-Faks no | | | | | |
| | | 14-E-Posta adresi | | | | | |
| | | 15- WEB adresi | | | | | |
| 7- Şube merkezleri adresleri | | 16-İşyeri telefonu | | | | | |
| | | 17-Faks no | | | | | |
| | | 18- E-Posta adresi | | | | | |
| 8- Vergi dairesi | | 19- Vergi hesap no | | | | | |
| 9-Kayıtlı ticaret odası | | 20-Ticaret sicil no | | | | | |
| 10-Kayıtlı sanayi odası | | 21- Sanayi sicil no | | | | | |
| B) İŞYERİNE İLİŞKİN BİLGİLER | | | | | | | |
| 28-ÇALIŞMA YERİ | 22-Konutun bir bölümü (M2) | | | | | | |
| | 29-Bağımsız işyeri | 23-Toplam alanı (M2) | | | | | |
| | | 24-Yönetim odası (M2) | | | | | |
| | | 25-Aktif çalışma ortamı (M2) | | | | | |
| | | 26-WC- Lavabo ve diğer | | | | | |
| | 27-Donanım durumu | | 28-Bilgisayar-Yazılım- İnternet durumu | | | | |
| | | 29-Teknik araç ve gereçler (Ölçü- Tlf.-faks vb) | | | | | |
| C) STATÜYE İLİŞKİN BİLGİLER | | | | | | | |
| 30- | Şahıs bürosu | | | | | | |
| 31- | Ortaklık bürosu | | | | | | |
| 32- | Limitet şirket | Sermayesi | | Ödenmiş sermayesi | | Yabancı sermaye Varise miktarı | |
| 33- | Anonim şirket | Sermayesi | | Ödenmiş sermayesi | | Yabancı sermaye Varise miktarı | |
| 34- | Kollektif şirket | Sermayesi | | Ödenmiş sermayesi | | Yabancı sermaye Varise miktarı | |
| 35- | Komandit şirket | Sermayesi | | Ödenmiş sermayesi | | Yabancı sermaye Varise miktarı | |
| 36- Ruhsat belgesindeki Uzmanlık alanlarına ilişkin konular. | | | | | | | |
| İş bu bildirimdeki beyanların doğruluğu tasdik olunur./...../20... Firma Sorumlu Müdürü Adı, Soyadı ve İmzası | | | | | | | |